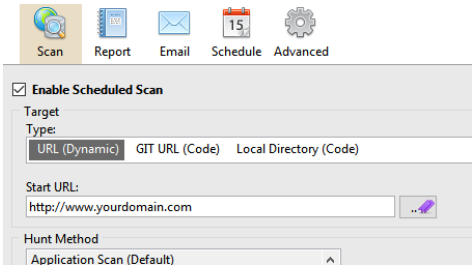
AGENDANDO VARREDURAS

As informações contidas neste documento se aplicam a **versão 6.8** do Syhunt Hybrid.

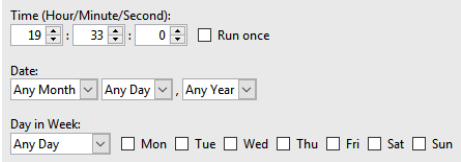
AGENDANDO VARREDURAS

Adicionar e configurar um agendamento é uma tarefa fácil:

1. Clique no ícone Scheduled Scans (Agendamentos) na barra de tarefas inicial. A tela de Scheduled Scans irá abrir.
2. Clique no ícone Add Scheduled Scan (Adicionar Agendamento) na barra da tela Scheduled Scans.
3. Preencha um nome de referência para o novo agendamento (como MeuScan) e pressione **OK**. A janela de preferências irá abrir.
4. Na aba Scan, preencha os detalhes do alvo e selecione o método de varredura e as opções desejadas.



5. Na aba Report (Relatório), configure como desejado as opções de criação de relatório.
6. Na aba Schedule (Cronograma), preencha o plano de evento desejado.



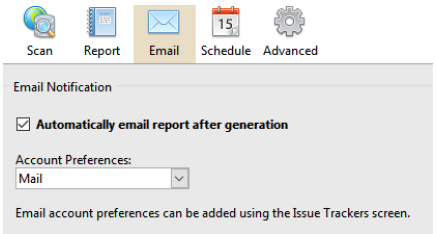
7. Clique no botão **OK** quando estiver tudo pronto.

ENVIANDO RELATÓRIOS POR EMAIL

Em primeiro lugar, você precisa adicionar uma conta de email:

1. Clique no ícone de Issue Trackers (Rastreadores de Problemas) na barra da tela inicial. A tela de Issue Trackers irá abrir.
2. Clique no ícone Add Tracker (Adicionar Rastreador) na barra da tela de rastreadores e escolha a opção do menu Add tracker: Email (Adicionar rastreador: Email).
3. Digite um nome de referência para o novo rastreador (como Mail) e pressione **OK**. A janela de preferências irá abrir.

4. Preencha os endereços de email em Sender/Recipient (Remetente / Destinatário).
5. Preencha o endereço do host e as credenciais em SMTP Authentication (Autenticação de SMTP) e clique no botão **OK**.
6. Clique no ícone Scheduled Scans na barra inicial. A tela Scheduled Scans irá abrir.
7. Clique com o botão direito do mouse em um agendamento e clique na opção Edit Schedule Preferences (Editar Preferências do Agendamento). A janela de preferências irá abrir.
8. Vá até a aba Email e marque a opção **Automatically email report after generation** para ativar o envio de relatório por email.



9. Selecione a conta criada anteriormente.
10. Clique no botão de **OK** quando estiver tudo pronto.

REVENDO RESULTADOS DAS VARREDURAS PROGRAMADAS

A qualquer momento você pode ver os resultados de varreduras atuais ou anteriores e gerar um novo relatório. Apenas abra o Syhunt Hybrid e clique no ícone de **Past Sessions** (Sessões Anteriores) na barra da tela inicial.

TRABALHANDO COM LANÇADORES E AGENDADORES DE TERCEIROS

Confira este documento sobre como iniciar o Syhunt a partir de agendadores de terceiros, Jenkins e outras ferramentas